

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
поликлиники № 34

_____ В.Е.Дементьев
Приказ № 1 ПУ _
« 09 » января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке представления платных медицинских услуг** **в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского района**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ часть 1, Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», с пунктом 2 статьи 19 Закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности.

, распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга от 14.01.2019 № 4-р «О порядке оплаты труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Комитету», распоряжением Администрации Петроградского района Санкт-Петербурга от 03.02.2023 г., а также в соответствии с Уставом лечебно-профилактического учреждения СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления медицинских услуг, оказываемых населению по инициативе граждан (дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи, установленной Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам медицинской помощи) **на возмездной основе** за счет личных средств граждан, за счет страховых взносов на добровольное медицинское страхование по программам добровольного медицинского страхования (далее – ДМС); средств юридических лиц за оказание медицинских услуг за плату на основании договоров, заключенных между организациями и СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского района в целях более полного удовлетворения потребности граждан в медицинской помощи. **Услуги** за плату предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг при предоставлении в доступной форме необходимой информации о возможности получения бесплатной медицинской помощи (медицинской услуги, работы) в рамках Территориальной программы государственных гарантий, а также целевых программ и подписания УВЕДОМЛЕНИЯ.

1.3. СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» обеспечена наглядная информация по оказанию медицинских услуг. Информация размещена на стенде поликлиники следующего содержания:

- место нахождения Учреждения (место его государственной регистрации);
- режим работы Учреждения;
- наличие лицензии на медицинскую деятельность и сертификата соответствия на иные услуги (работы) в случаях, установленных законодательством;
- виды медицинских услуг, оказываемых бесплатно в рамках Программы, Территориальной программы, целевых программ;
- перечень платных медицинских и иных услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления и получения платных медицинских и иных услуг;
- форма договора;
- сведения о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные медицинские услуги, – по требованию пациента;

- права, обязанности, ответственность пациента и Учреждения;
- контактные телефоны администрации Учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских и иных услуг;
- иная информация в соответствии с Законом «О защите прав потребителей».

СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» вправе предоставлять за плату медицинские и немедицинские услуги (дополнительные бытовые и сервисные услуги) в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит *уставу* поликлиники.

1.4. Дополнительные платные медицинские услуги оказываются в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского района в целях расширения спектра медицинских услуг и для привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического, производственно-социального развития поликлиники и материального поощрения ее сотрудников.

1.5. В СПб ГБУЗ «Городской поликлинике № 34» Петроградского района медицинские услуги за плату предоставляются:

1.5.1. платные медицинские услуги населению предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг (далее – пациент).

1.5.2. дополнительные медицинские услуги, не входящие в перечни услуг, предусмотренные федеральными стандартами для нозологических форм, по поводу которых производится оказание медицинской помощи пациенту.

1.5.3. любые медицинские услуги в рамках базовой программы ОМС по желанию граждан (кроме случаев необходимости оказания помощи по экстренным медицинским показаниям).

1.5.4. диагностические, лечебные, профилактические, оздоровительные и иные услуги, проводимые в порядке личной инициативы граждан **при отсутствии соответствующего назначения в медицинской карте лечащим врачом;**

1.5.5. медицинские услуги работникам предприятий и организаций в рамках заключаемых договоров.

1.5.5.1 в случае большого объема запрашиваемых медицинских услуг может быть использовано "Положение о маркетинговой политике"

1.5.5.2. медицинские услуги, оказываемые в Отделении платных услуг для работы с промышленными предприятиями и организациями. Отделение создается сверх утвержденного штатного расписания и выделенного финансирования и функционирует в соответствии с Положением об отделении платных услуг для работы с промышленными предприятиями.

1.5.5.3. медицинские услуги, оказываемые специалистами поликлиники;

1.6. Платные услуги могут оказываться:

- штатными сотрудниками отделения платных услуг
- штатными сотрудниками поликлиники, в свободное от основной работы время и в основное рабочее время в случае (см. п 2.6;)
- работниками, зачисленными по срочному трудовому договору в отделение платных услуг (с оформлением трудовой книжки);
- работниками, зачисленными по срочному трудовому договору по совместительству в отделение платных услуг (без оформления трудовой книжки);
- специалистами-консультантами, приглашенными из других учреждений, НИИ, ВУЗов.

1.7. Лица, обратившиеся в поликлинику за платными услугами, имеют право выбора специалиста.

1.8. Сотрудники, оказывающие платные услуги, в своей деятельности подчиняются руководителю подразделения.

2. Порядок предоставления платных медицинских услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи

,предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы при условии прикрепления его к поликлинике.

2.2. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ(услуг),составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности.

Платные медицинские услуги предоставляются в полном объеме стандарта медицинской помощи, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи. Медицинские услуги, предоставляются на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

Перечень услуг определяется возможностью оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного и квалификационного состава персонала, спроса на услуги и других условий.

2.3. Платные медицинские услуги предоставляются **при наличии** информированного **добровольного согласия пациента** (законного представителя пациента) ,данного в порядке, установленного законодательством об охране здоровья граждан.

2.4. Поликлиника предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

2.5.Оказание платных медицинских услуг в СПб ГБУЗ Городская поликлиника № 34» регламентируется следующими документами:

- приказ главного врача об организации платных медицинских услуг в поликлинике;
- положение о порядке представления платных медицинских услуг в поликлинике
- положение об отделении платных услуг для работы с пром. предприятиями и организациями
- перечень платных медицинских услуг, подтвержденный наличием лицензии на избранный вид медицинской деятельности
- прейскурант на платные услуги
- приказ о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил предоставления платных услуг в учреждении
- список специалистов, принимающих непосредственное участие в оказании платной медицинской помощи с указанием уровня их профессионального образования , квалификации и сертификации.
- список работников, оказывающих содействие в обеспечении платной медицинской помощи
- приказ о порядке получения, хранения и сдаче наличных денег в кассу
- договор о полной материальной ответственности с лицом, принимающим и сдающим в кассу деньги от населения
- сертификат и лицензия на вид медицинской деятельности.
- режим (график) работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг

2.6. Оказание платных медицинских услуг персоналом СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» могут оказываться:

- в свободное от основной работы время;
- в основное рабочее время в следующих случаях :
 - если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам ,имеющим на это право ;
 - если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно и организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время.

2.7 Платные медицинские услуги оказываются на договорной основе, как юридическим, так и физическим лицам с учетом ценовой политики ,утвержденной "Положением о маркетинговой политике " .

2.8 Оказание платных медицинских услуг самостоятельно обратившимся частным лицам осуществляется на основании договора о предоставлении платных медицинских услуг с указанием конкретных условий их оказания и с оформлением амбулаторной карты.

2.9. Договоры на платное комплексное медицинское обслуживание заключаются в интересах как юридических лиц (прикрепленный контингент), так и отдельных граждан.

2.10 Договор на предоставление платных медицинских услуг заключается в письменной форме.

2.11. Оказание платной медицинской помощи может производиться в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34», на дому и с выездом на предприятие. Платные услуги могут оказываться на анонимных условиях (за исключением обследования на СПИД, лечение сифилиса, ВИЧ инфицированных, больных СПИДом) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг.

2.12. В поликлинике № 34 платные медицинские услуги оказываются:

- всеми структурными подразделениями;
- в отделении платных услуг для работы с промышленными предприятиями, организациями и населением (отделении профкомиссии).

3. Порядок оплаты предоставляемых платных медицинских услуг

3.1. Оплата дополнительных медицинских услуг может производиться как по безналичному, так и за наличный расчет.

3.2. При безналичном способе расчета оплата за предоставленные медицинские услуги в установленном порядке поступает на лицевой счет СПб ГУЗ «Городская поликлиника № 34», открытый в управлении казначейства Комитета финансов.

3.3. При оплате медицинских услуг наличными денежными средствами:

3.3.1. Средства по платным медицинским услугам получает материально-ответственное лицо, назначенное приказом главного врача.

Поступление наличных средств за оказанные медицинские услуги, фиксируются в книге кассира -операциониста с выдачей чека ККМ (контрольно-кассовой машины);

3.3.2 В кассу поликлиники деньги уполномоченными сдаются по мере накопления лимита в соответствии с приказом № 1 ,но не реже 1 раза в неделю.

3.3.3 Полученные денежные средства хранятся в сейфе поликлиники в пределах установленного лимита и через кассу зачисляются на единый текущий счет учреждения.

4. Взаимодействие Учреждения со страховыми медицинскими организациями при реализации программ добровольного медицинского страхования

4.1. Оказание медицинских услуг на платной основе в Учреждении по программам ДМС оформляется соответствующим двусторонним договором со страховыми медицинскими организациями, осуществляющими ДМС, при наличии лицензии на данный вид деятельности.

4.2. Руководитель Учреждения согласовывает программы ДМС, реализуемые на базе Учреждения.

4.3. Оказание медицинских услуг, осуществляемых по программам ДМС, не должно ущемлять прав граждан на получение ими бесплатной медицинской помощи в объеме Программы, Территориальной программы, целевых программ.

5. Бухгалтерский учет и отчетность

4.1. Поликлиника ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых населению платных медицинских услуг, составляет и предоставляет отчетные данные по формам, в порядке и в сроки, установленные законами и иными нормативными актами РФ.

4.2. Статистический и бухгалтерский учет и отчетность ведутся отдельно по основной деятельности и платным услугам.

4.3. Ответственным за организацию платных услуг , качество оказания платных услуг , за организацию бухгалтерского учета по платным медицинским услугам ,за соблюдение

законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций ,ценами и порядком взимания денежных средств с граждан является главным врачом поликлиники.

4.4. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и отчетности ,своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным медицинским услугам является главный бухгалтер поликлиники.

6.Порядок расчета цен на платные услуги.

6.1. Стоимость платных медицинских услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

6.2. Цена на медицинскую услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу) ; потребительских свойств услуг и могут пересматриваться в зависимости спроса населения, роста затрат на предоставление услуг ,степени срочности их исполнения (повышение зарплаты, рост тарифов на транспорт, коммунальные услуги и т.д.).а также с учетом локально нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по утвержденной методике.

6.3.Калькуляции составляются на каждый вид медицинской услуги работниками экономической службы.

6.4.Прейскуранты на платные медицинские услуги, предоставляемые в поликлинике, утверждаются главным врачом поликлиники.

6.5.Льготы населению по медицинским услугам ,предоставляемым за плату ,не предусмотрены.

6.6. При проведении торгов на оказание медицинских услуг СПб ГБУЗ «Городской поликлинике № 34» вправе предоставлять скидки на услуги в зависимости от спроса на услуги ,количества обследуемых и других условий .Размеры скидок утверждаются приказом главного врача поликлиники в соответствии с "Положением о маркетинговой политике ", утвержденной приложением № 3мп к учетной политике СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 34 "

7.Порядок расходования средств, поступающих за оказанные платные услуги

Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг ,самостоятельно распределяются и используются согласно планам финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) ,утвержденным в установленном порядке и направляются на:

7.1. В первую очередь возмещаются материальные затраты, произведенные при оказании услуги.

7.2. В фонд оплаты труда за оказание платных услуг направляются средства в соответствии с утвержденным планом ПФХД .

7.2.1. По окончании месяца, не позднее 25 числа в бухгалтерию материально-ответственные лица сдают отчет с перечнем работников, оказывавших платные услуги, видов и количеством оказанных услуг. На основании этого отчета и расчетных калькуляций на соответствующие мед. услуги бухгалтерия производит начисление дополнительной заработной платы сотрудникам.

7.2.2 На заработную плату сотрудникам(с начислением на ФОТ) ,оказывающим платные услуги ,и лицам принимающим участие в организационной и вспомогательной работе при осуществлении платных медицинских услуг ,устанавливается до 75 % от общей суммы дохода

7.2.3. Фонд оплаты труда по оказанию платных услуг между медицинским персоналом ,непосредственно принимающих участие в оказании платных услуг населению распределяется согласно **«Положения об оплате труда работников поликлиники, непосредственно принимающих участие в оказание платных медицинских услуг».**

7.2.5 На оплату труда администрации расходуется до 10% от суммы всех средств , идущих на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг.

Считать, что к администрации относятся лица занимающие должности:

- заместителя главного врача по медицинской части
- заместитель главного врача по акушерству и гинекологии
- заместителя главного врача по экономике
- заместителя главного врача по кадрам
- главного бухгалтера
- руководитель ОППП
- главная медсестра

7.2.6 Размер ежемесячного **надбавки** (материального поощрения) **главного врача** за **организацию** предоставления платных медицинских услуг согласовывается Главой Администрации Петроградского района не реже 1 раза в год .Выплата устанавливается в процентах от должностного оклада главного врача учреждения. Выплачивается **в пределах средств ,предусмотренных на оплату труда по предпринимательской деятельности при наличии поступлений денежных средств на лицевой счет.** Максимальная сумма ежемесячной надбавки при норме отработанного времени не может составлять более 2-х должностных окладов. Начисление надбавки носит постоянный характер и начисляется ежемесячно.

7.2.7 Распределение оставшейся суммы производится по баллам отдельно по платным услугам населению и по договорам с предприятиями.

Сумма баллов для начисления дополнительной оплаты работникам администрации (материальное поощрение) определяется ежемесячно для всех работников , отработавших полный месяц ,сложением баллов:

Начмед	- 4,0 балла
Главный бухгалтер	- 4,0 балла
Зам .по экономике	- 3,0 балла
Руководитель ОППП	- 1,5 балла
Зав. отд. по акушерству	- 1,0 балла
Главная медсестра	- 0,5 балла

Если расчетный месяц отработан не полностью , количество баллов по должности определяется пропорционально отработанному времени.

Стоимость балла определяется по формуле:

$$\begin{array}{l} \Sigma \text{ зарплаты АУП} \\ 1 \text{ балл} = \frac{\text{-----}}{\Sigma \text{ баллов}} \end{array}$$

Дополнительная оплата каждого работника определяется умножением количества баллов по соответствующей должности на стоимость 1 балла в текущем месяце .

Дополнительная оплата за временно отсутствующего сотрудника , и по совмещаемым профессиям рассчитываются по количеству баллов соответственно по замещаемым и совмещаемым должностям.

7.2.8 На доплату труда вспомогательных служб 6 % от суммы всех средств , идущих на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг и фонда доплат администрации .

Считать, что к вспомогательным службам относятся лица занимающие должности:

- бухгалтер расчетчик заработной платы – 1.5 -2.5 балла
- бухгалтер 0,5-1,0 балла
- экономист 0,5-1,0 балла
- медицинский регистратор 0,1- 0,5 балла

7.2.9 Дополнительная оплата за временно отсутствующего сотрудника , и по совмещаемым профессиям рассчитываются по количеству баллов соответственно по замещаемым и совмещаемым должностям.

7.2.10 Единовременная материальная помощь оказывается в случае чрезвычайных обстоятельств :

- юбилеем ;
- выходом на пенсию;
- в целях возмещения причиненного материального ущерба или вреда здоровью;
- на лечение
- членам семьи умершего работника или в связи со смертью члена его семьи.

8. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг

8.1 Поликлиника несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявленных к методам диагностики ,профилактики и лечения, разрешенным на территории России, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в соответствии с действующим законодательством.

Поликлиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло в следствии обстоятельств непреодолимой силы ,а также по иным основаниям ,предусмотренным законом.

8.2. Претензии и споры ,возникшие при предоставлении платных медицинских услуг населению ,рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительная часть

9.1. Поликлиника имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения , если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

