

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
поликлиники № 34

_____ В.Е.Дементьев

« 09» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке представления платных медицинских услуг
в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ часть 1, Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», с пунктом 2 статьи 19 Закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 04 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», распоряжения Правительства Санкт-Петербурга Комитета по здравоохранению от 04.04.2005 г. № 112-р, Распоряжение КЗ от 30.06.2006 года № 271-р «Об утверждении методических рекомендаций по организации оказания платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения, финансируемыми за счет средств бюджета Санкт-Петербурга», распоряжения Правительства Санкт-Петербурга Комитета по здравоохранению от 28.02.2011 г. № 279-р «Об утверждении порядка определения платы для граждан и юридических лиц за оказание бюджетными учреждениями государственных услуг, а также в соответствии с Уставом лечебно-профилактического учреждения СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления медицинских услуг, оказываемых населению по инициативе граждан (дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи) **на возмездной основе** за счет личных средств граждан, средств юридических лиц за оказание медицинских услуг за плату на основании договоров, заключенных между организациями и СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского района в целях более полного удовлетворения потребности граждан в медицинской помощи. Услуги за плату предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг при условии предоставления в доступной форме необходимой информации о возможности получения бесплатной медицинской помощи (медицинской услуги, работы) в рамках Территориальной программы государственных гарантий, а также целевых программ и подписания уведомления о порядке оказания платных медицинских услуг..

СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» вправе предоставлять за плату медицинские и немедицинские услуги (дополнительные бытовые и сервисные услуги) в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит **уставу** поликлиники.

1.3. Дополнительные платные медицинские услуги оказываются в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» Петроградского района в целях расширения спектра медицинских услуг и для привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического, производственно-социального развития поликлиники и материального поощрения ее сотрудников.

1.4. В СПб ГБУЗ «Городской поликлинике № 34» Петроградского района медицинские услуги за плату предоставляются:

1.4.1. платные медицинские услуги населению предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг (далее – пациент).

1.4.2. дополнительные медицинские услуги, не входящие в перечни услуг, предусмотренные федеральными стандартами для нозологических форм, по поводу которых производится оказание медицинской помощи пациенту.

1.4.3. любые медицинские услуги в рамках базовой программы ОМС по желанию граждан (кроме случаев необходимости оказания помощи по экстренным медицинским показаниям).

1.4.4. диагностические, лечебные, профилактические, оздоровительные и иные услуги, проводимые в порядке личной инициативы граждан при отсутствии соответствующего назначения в медицинской карте лечащим врачом;

1.4.5. медицинские услуги работникам предприятий и организаций в рамках заключаемых договоров.

1.4.5.1. медицинские услуги, оказываемые в Отделении платных услуг для работы с промышленными предприятиями и организациями. Отделение создается сверх утвержденного штатного расписания и выделенного финансирования и функционирует в соответствии с Положением об отделении платных услуг для работы с промышленными предприятиями.

1.4.5.2. медицинские услуги, оказываемые специалистами поликлиники;

1.5. Платные услуги могут оказываться:

- штатными сотрудниками отделения платных услуг
- штатными сотрудниками поликлиники, в свободное от основной работы время и в основное рабочее время в случае (см. п 2.6;)
- работниками, зачисленными по срочному трудовому договору в отделение платных услуг (с оформлением трудовой книжки);
- работниками, зачисленными по срочному трудовому договору по совместительству в отделение платных услуг (без оформления трудовой книжки);
- специалистами-консультантами, приглашенными из других учреждений, НИИ, ВУЗов.

1.6. Лица, обратившиеся в поликлинику за платными услугами, имеют право выбора специалиста.

1.7. Сотрудники, оказывающие платные услуги, в своей деятельности подчиняются руководителю подразделения.

2. Порядок предоставления платных медицинских услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы при условии прикрепления его к поликлинике.

2.2. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ(услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.3. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия и уведомления о порядке оказания платных медицинских услуг пациенту (законного представителя пациента), данного в порядке, установленного законодательством об охране здоровья граждан.

2.4. Поликлиника предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора, при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

2.5. Оказание платных медицинских услуг в СПб ГБУЗ Городская поликлиника № 34» регламентируется следующими документами:

- приказ главного врача об организации платных медицинских услуг в поликлинике;
- положение о порядке предоставления платных медицинских услуг в поликлинике
- положение об отделении платных услуг для работы с пром. предприятиями и организациями

- перечень платных медицинских услуг, подтвержденный наличием лицензии на избранный вид медицинской деятельности
- прейскурант на платные услуги
- приказ о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил предоставления платных услуг в учреждении
- список специалистов, принимающих непосредственное участие в оказании платной медицинской помощи с указанием уровня их профессионального образования, квалификации и сертификации.
- **список работников, оказывающих содействие в обеспечении платной медицинской помощи**
- приказ о порядке получения, хранения и сдаче наличных денег в кассу
- договор о полной материальной ответственности с лицом, принимающим и сдающим в кассу деньги от населения
- сертификат и лицензия на вид медицинской деятельности.

– режим (график) работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг

2.6. Оказание платных медицинских услуг персоналом СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34» могут оказываться:

- в свободное от основной работы время;
- в основное рабочее время в следующих случаях :
 - если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это прав ;
 - если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно и организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время.

2.7 Платные медицинские услуги оказываются на договорной основе, как юридическим, так и физическим лицам.

2.8 Оказание платных медицинских услуг самостоятельно обратившимся частным лицам осуществляется на основании договора о предоставлении платных медицинских услуг с указанием конкретных условий их оказания и с оформлением амбулаторной карты.

2.9. Договоры на платное комплексное медицинское обслуживание заключаются в интересах как юридических лиц (прикрепленный контингент), так и отдельных граждан.

2.10 Договор на предоставление платных медицинских услуг заключается в письменной форме.

2.11. Оказание платной медицинской помощи может производиться в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 34», на дому и с выездом на предприятие. Платные услуги могут оказываться на анонимных условиях (за исключением обследования на СПИД, лечение сифилиса, ВИЧ инфицированных, больных СПИДом)

2.12. В поликлинике № 34 платные медицинские услуги оказываются:

- всеми структурными подразделениями;
- в отделении платных услуг для работы с промышленными предприятиями.
- в отделении профилактической комиссии для работы с промышленными предприятиями, организациями и населением

2.13. В случае необходимости при предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

3. Порядок оплаты предоставляемых платных медицинских услуг

3.1. Оплата дополнительных медицинских услуг может производиться как по безналичному, так и за наличный расчет.

3.2. При безналичном способе расчета оплата за предоставленные медицинские услуги в установленном порядке поступает на лицевой счет СПб ГУЗ «Городская поликлиники № 34», открытый в управлении казначейства Комитета финансов.

3.3. При оплате медицинских услуг наличными денежными средствами:

3.3.1. Средства по платным медицинским услугам получает материально-ответственное лицо, назначенное приказом главного врача.

Поступление наличных средств за оказанные медицинские услуги, фиксируются в книге кассира -операциониста с выдачей чека ККМ (контрольно-кассовой машины);

3.3.2 В кассу поликлиники деньги уполномоченными сдаются по мере накопления лимита в соответствии с приказом № 1 ,но не реже 1 раза в неделю.

3.3.3 Полученные денежные средства хранятся в сейфе поликлиники в пределах установленного лимита и через кассу зачисляются на единый текущий счет учреждения.

4. Бухгалтерский учет и отчетность

4.1. Поликлиника ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых населению платных медицинских услуг, составляет и предоставляет отчетные данные по формам, в порядке и в сроки, установленные законами и иными нормативными актами РФ.

4.2. Статистический и бухгалтерский учет и отчетность ведутся отдельно по основной деятельности и платным услугам.

4.3. Ответственным за организацию платных услуг , качество оказания платных услуг , за организацию бухгалтерского учета по платным медицинским услугам ,за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций ,ценами и порядком взимания денежных средств с граждан является главный врач поликлиники.

4.4. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и отчетности ,своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным медицинским услугам является главный бухгалтер поликлиники.

5. Порядок расчета цен на платные услуги.

5.1. Стоимость платных медицинских услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

5.2. Цена на медицинскую услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу) ; потребительских свойств услуг и могут пересматриваться в зависимости спроса населения, роста затрат на предоставление услуг ,степени срочности их исполнения (повышение зарплаты, рост тарифов на транспорт, коммунальные услуги и т.д.),а также с учетом локально нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по утвержденной методике.

5.3.Калькуляции составляются на каждый вид медицинской услуги работниками экономической службы.

5.4.Прейскуранты на платные медицинские услуги, предоставляемые в поликлинике, утверждаются главным врачом поликлиники.

5.5.Льготы населению по медицинским услугам ,предоставляемым за плату ,не предусмотрены.

5.6. При проведении торгов на оказание медицинских услуг СПб ГБУЗ «Городской поликлиникой № 34» вправе проводить снижение за единицу услуги от цены услуги по прейскуранту, но не ниже ее себестоимости .

6. Порядок расходования средств, поступающих за оказанные платные услуги

Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг ,самостоятельно распределяются и используются согласно планам финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) ,утвержденным в установленном порядке и направляются на:

6.1. В первую очередь возмещаются материальные затраты, произведенные при оказании услуги.

6.2. В фонд оплаты труда за оказание платных услуг направляются средства в соответствии с утвержденным планом ПФХД .

6.2.1. По окончании месяца, не позднее 25 числа в бухгалтерию материально-ответственные лица сдают отчет с перечнем работников, оказывавших платные услуги, видов и

количеством оказанных услуг. На основании этого отчета и расчетных калькуляций на соответствующие мед. услуги бухгалтерия производит начисление дополнительной заработной платы сотрудникам.

6.2.2 На заработную плату сотрудникам ,оказывающим платные услуги ,и лицам принимающим участие в организационной и вспомогательной работе при осуществлении платных медицинских услуг ,устанавливается до 75 % от общей суммы дохода

6.2.3. Фонд оплаты труда по оказанию платных услуг между медицинским персоналом ,непосредственно принимающих участие в оказании платных услуг населению распределяется согласно **«Положения об оплате труда работников поликлиники, непосредственно принимающих участие в оказание платных медицинских услуг».**

6.2.5 На оплату труда администрации расходуется до 10% от суммы всех средств , идущих на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг.

Считать, что к администрации относятся лица занимающие должности:

- заместителя главного врача по медицинской части
- заместитель главного врача по акушерству и гинекологии
- заместителя главного врача по экономике
- заместителя главного врача по кадрам
- главного бухгалтера
- руководитель отделения платных услуг для работы с промышленными предприятиями (ОППП)
- главная медсестра

6.2.6 Размер ежемесячного **надбавки** (материального поощрения) **главного врача** за **организацию** предоставления платных медицинских услуг согласовывается Главой Администрации Петроградского района не реже 1 раза в год в пределах средств ,предусмотренных на оплату труда Начисление надбавки носит постоянный характер и начисляется ежемесячно не зависимо от фактически отработанного времени.

6.2.8 На доплату труда вспомогательных служб 6 % от суммы всех средств , идущих на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг и фонда доплат администрации .

6.2.9 Дополнительная оплата за временно отсутствующего сотрудника , и по совмещаемым профессиям рассчитываются по количеству баллов соответственно по замещаемым и совмещаемым должностям.

6.2.10 Единовременная материальная помощь оказывается в случае чрезвычайных обстоятельств :

- юбилеем ;
- выходом на пенсию;
- в целях возмещения причиненного материального ущерба или вреда здоровью;
- на лечение
- членам семьи умершего работника или в связи со смертью члена его семьи.

7. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг

7.1 Поликлиника несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявленных к методам диагностики ,профилактики и лечения, разрешенным на территории России, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в соответствии с действующим законодательством.

Поликлиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло в следствии обстоятельств непреодолимой силы ,а также по иным основаниям ,предусмотренным законом.

7.2. Претензии и споры ,возникшие при предоставлении платных медицинских услуг населению ,рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительная часть

8.1. Поликлиника имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения , если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Согласовано :

Заместитель главного врача по медицинской части _____ Ю.В.Минько

Заместитель главного врача по экономическим вопросам _____ Е.К.Гражданова

Главный бухгалтер _____ В.Ю. Бушина